Załącznik nr 2

# UMOWA ZLECENIA nr 2/2026/BCU

zawarta w Zwierzyńcu w dniu ………………… r. pomiędzy:

Zespołem Szkół i Placówek Oświatowych w Zwierzyńcu, ul. Browarna 1, 22-470 Zwierzyniec, NIP 9223082784, REGON 529382118, reprezentowanym przez Pana Waldemara Gardiasza, zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

Panią/Panem …………………………………………, zamieszkałym/ą w ……………………………………………………………, PESEL ………………………………, dowód osobisty ………………………………, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zwani są dalej łącznie „Stronami”.

## § 1. Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do przeprowadzenia usługi szkoleniowej w ramach realizacji przedsięwzięcia „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w Zwierzyńcu na rzecz rozwoju systemu edukacji zawodowej w dziedzinie geodezji”, zwanego dalej „Projektem”.

Usługa obejmuje:

- opracowanie programu i scenariusza szkoleń,

- przygotowanie materiałów szkoleniowych,

- przeprowadzenie szkoleń w zakresie:

Aerotriangulacja, projektowanie nalotów fotogrametrycznych w wymiarze około 6 godzin.

Przewidywany termin realizacji szkoleń: od **16.02.2026 r.** **do 20.02.2026 r.**

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada niezbędne kompetencje do wykonania przedmiotu umowy.

Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań dla osiągnięcia celów Projektu, współpracować ze sobą oraz unikać konfliktu interesów.

Za skutecznie doręczoną uznaje się korespondencję wysłaną listem poleconym na adres wskazany w nagłówku umowy.

## § 2. Termin realizacji

Zleceniobiorca będzie wykonywał zlecenie w okresie od **16.02.2026 r.** do **20.02.2026 r.**

Szczegółowy harmonogram realizacji zostanie uzgodniony przez Strony.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do terminowej i należytej realizacji powierzonych zadań.

## § 3. Wynagrodzenie

Za wykonanie czynności określonych w § 1 ust. 2 Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości …………… PLN brutto za godzinę wykonanego zlecenia (słownie: ……………………… złotych brutto).

Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym przeniesienie majątkowych praw autorskich do materiałów powstałych w ramach umowy (jeśli dotyczy).

Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie 14 dni od otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionego rachunku/faktury oraz rejestru godzin realizacji zlecenia.

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do potrąceń na poczet podatku dochodowego i składek na ubezpieczenia społeczne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zapłata wynagrodzenia wyczerpuje wszelkie roszczenia Zleceniobiorcy wobec Zleceniodawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

## § 4. Rozwiązanie i wygaśnięcie umowy

Umowa wygasa w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu zawartej między Zleceniodawcą a FRSE.

Realizacja umowy może ulec zawieszeniu lub wypowiedzeniu w przypadku wstrzymania finansowania Projektu przez FRSE.

Każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia, chyba że zachodzą przesłanki do natychmiastowego rozwiązania umowy.

Każda ze Stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego lub systematycznego niewywiązywania się przez drugą Stronę z obowiązków umownych.

Zleceniobiorca może jednostronnie rozwiązać umowę, jeśli Zleceniodawca uniemożliwia terminowe wykonanie zadań będących przedmiotem umowy, np. poprzez niedostarczenie niezbędnych informacji.

W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Zleceniodawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za usługi należycie zrealizowane do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

## § 5. Kontrola i dokumentacja

Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia na żądanie wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności w przypadku kontroli prowadzonej przez FRSE lub inne uprawnione podmioty.

## § 6. Poufność i ochrona danych

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych uzyskanych w związku z realizacją umowy, zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej zakończeniu, bez ograniczenia w czasie.

Za informacje poufne uważa się wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia, w tym dane osobowe, technologie, know-how, dane finansowe, handlowe, operacyjne, badania, analizy, plany, informacje o kontrahentach, partnerach i współpracownikach.

Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub wyraźnie oznaczonych jako nieobjęte tajemnicą.

Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone drugiej Stronie w wyniku naruszenia obowiązku poufności.

## § 7. Postanowienia końcowe

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA

........................................................................... …………………......................................................

(miejsce, data, podpis) (miejsce, data, podpis)